



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية
اللجنة الوطنية للخدمات الاجتماعية



ملف رقم:

تاريخ استلام الملف:

P17

طلب الاستفادة من السلفة الاستثنائية

اللقب (العامل (ة)): اللقب الأصلي للفتاة الاسم:
تاريخ ومكان الازداد:/...../19..... ب العنوان الشخصي:
الوظيفة: مكان العمل:
رقم الهاتف: رقم الحساب البريدي الجاري: مفتاح
هل الزوج (ة) في القطاع نعم لا مكان العمل:
عدد سنوات العمل:

حرب بيلسان في:
إمضاء المعني (ة)

الوثائق المطلوبة:

| الرقم | الوثائق المطلوبة | الوثائق المستلمة | المراقبة الأولى | المراقبة الثانية | ملاحظات |
|-------|-------------------------------|------------------|-----------------|------------------|---------|
| 01 | الاستمارة | | | | |
| 02 | شهادة عمل. | | | | |
| 03 | كشف مجمل الخدمات. | | | | |
| 04 | كشف الراتب. | | | | |
| 05 | وثيقة تثبت الحاجة لهذا القرض. | | | | |
| 06 | صك بريدي مشطوب للمستفيد(ة). | | | | |

تكملة الملف بعد قبوله:

| الرقم | الوثائق المطلوبة | الوثائق المستلمة | المراقبة الأولى | المراقبة الثانية | ملاحظات |
|-------|--------------------------------------|------------------|-----------------|------------------|---------|
| 01 | شهادة الإعفاء من الديون تجاه اللجنة. | | | | |
| 02 | عقد السلفة. | | | | |
| 03 | وكالة الاقتطاع. | | | | |
| 04 | عقد التزام مع CCP. | | | | |

إطار خاص باللجنة:

| تاريخ المعالجة المداولة | قرار اللجنة (المداولة) | مبلغ الاستفادة (المداولة) | تأشير مسؤول القسم |
|-------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------|
| | | | |